

**Amministrazione destinataria**

Comune di Todi

Ufficio destinatario

Ufficio protocollo

Domanda di autorizzazione all'utilizzo in orario extra scolastico, di locali o strutture di proprietà comunale

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale						
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>						
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>					
Residenza										
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata				
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>				

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo										
<input type="text"/>										
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia				
<input type="text"/>						<input type="text"/>				
Sede legale										
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Codice Fiscale					Partita IVA					
<input type="text"/>					<input type="text"/>					
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
<input type="text"/>			<input type="text"/>			<input type="text"/>				
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio					Provincia		Numero Iscrizione			
<input type="text"/>					<input type="text"/>		<input type="text"/>			

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)***Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica**

CHIEDE

di essere autorizzato all'utilizzo del seguente immobile per

Immobile	<input type="text"/>
Descrizione attività	<input type="text"/>

periodo

Data inizio

Data fine

Per i giorni

Dalle ore

Alle ore

Fascia di appartenenza dell'utenza

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- che il responsabile o i responsabili addetti alla pulizia dei locali sono

Responsabili

- di assumere, per le attività da svolgersi negli spazi concessi in uso, tutte le responsabilità sia civili che penali (comprese quelle per eventuali infortuni subiti dagli addetti ai lavori e dai partecipanti) dalle quali sono manlevati l'Amministrazione comunale, il Dirigente Scolastico e il personale della scuola per le palestre e, per gli altri locali, l'Amministrazione Comunale ed il personale dell'Ente
- che la fascia di appartenenza dei partecipanti, al fine di quantificare la tariffa da applicare è la seguente

Fascia

- di assumere a proprio carico la custodia dei locali nel periodo e negli orari di concessione
- di assumere pienamente ed incondizionatamente ogni responsabilità civile patrimoniale e penale per gli eventuali danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possano derivare a persone e cose, manlevando l'Amministrazione comunale, il Dirigente Scolastico, il personale della scuola e quello dell'Ente da ogni e qualsiasi responsabilità
- di impegnarsi a non organizzare spettacoli o manifestazioni con presenza di pubblico e a non installare attrezzi e/o impianti che possono ridurre la disponibilità del locale concesso in uso, se non previa autorizzazione specifica scritta della autorità preposta e dell'ente stesso
- di risarcire tempestivamente eventuali danni provocati all'immobile e alle attrezzature nel corso delle attività
- di restituire, dopo l'utilizzo, la piena funzionalità ai locali, alle attrezzature ed agli impianti con una perfetta pulizia dei locali stessi ed una accurata manutenzione degli attrezzi che, comunque, dovranno essere riportati nell'ordine in cui erano sistemati all'inizio dell'attività

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

copia dell'atto costitutivo e statuto registrati

copia del documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)

altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Todi

Luogo

Data

il dichiarante